

## SOU DES ECOLES - ARCHAMPS

Réunion : Réunion du 05.10.2020  
Lieu : Salle des maitres – École Archamps  
Participants : Mattieu, Fred, Charlotte, Margaux, Stéphanie, Céline, Marie, Jessica, Imène, Axelle  
Excusés :

### ORDRE DU JOUR

1. **Fête de Noël**
2. **Vente d'objet**
3. **Idée Tupperware**
4. **Fête de l'école**
5. **Gâteau**
6. **Bal**
7. **Course d'orientation**
8. **Divers**

#### **- Fête de Noël**

Attention l'année prochaine à la taille de la tartiflette servie, nous avons trop servi.  
Proposer les sacs Handicap à la vente.  
Penser aussi à faire une tartiflette végétarienne avec des champignons.  
Proposer aussi des parts tartiflettes enfants.  
Prix 7.-€ adulte et 4,- € enfant en pré-commande, majoré de 1 € sur place.  
Vin chaud à prévoir 2.-€ 15cl le verre.  
Demander les tentes pour la vente des sapins.  
Dans les bénévoles, il est important d'avoir une personne musclée pour porter les grands plats.  
Proposer la vente en ligne en préservant avec un tarif préférentiel Rouge 30.- ; Vert 35.- ; Bleu 45.- ; Blanc 55.- tarif inchangé par rapport à l'année dernière.  
La vente sur place est majorée de 2 €.  
Demander au gens de prendre leur contenant ou d'acheter une barquette en bambou.  
Fred lance le groupe de travail (Marie, Margaux, Mattieu)

#### **- Vente d'objet**

Sac bi-matière, entre 4€20 et 5€60 prix de revient selon le nombre de commandes, 8€ à la vente.  
Rendre attentif les maîtresses qu'il nous faut tous les dessins.  
Vérifier le nombre d'élève par classe par rapport au nombre de dessin reçu.  
Faire le mot pour les cahiers et le distribuer la semaine avant les vacances d'octobre. Délai de clôture fin de la première semaine de novembre. But, livrer les parents avant les vacances de Noël.  
Vente en ligne uniquement. Lien sur le site internet du Sou des écoles.

### **- Idée Tupperware**

Faire une recherche pour acheter des boîtes avec le logo du Sou, à proposer aux manifestations pour « l'emporter ». A discuter à la prochaine réunion.

### **- Fête de l'école**

Fête de l'école aura lieu le 12 juin avec un spectacle de cirque à la salle polyvalente. Par groupe de classe. Pendant ce temps, le Sou pourrait organiser quelque chose, bar, grillade... Voir avec les maîtresses si elles feront une kermess.

### **- Gâteau**

#### **Ecole**

Sur le mot dans les cahiers, ne plus noter que nous voulons du chocolat.

Demander 7 barrières pour faire une file.

Ne pas demander aux parents de couper le gâteau avant. (les parts ne seront pas égales).

Assiette en stock à finir, et demander aux parents de venir avec leur contenant.

Ne pas oublier de prévenir la boulangerie que nous faisons la vente de gâteau.

#### **Halloween**

Proposition de la mairie de faire une vente de gâteau pendant le marché du jeudi 29 octobre.

Charlotte fait un doodle pour demander qui peut faire un gâteau et qui peut être présent.

### **- Bal**

Le faire samedi 26 juin, concept à repenser afin d'adapter au circonstance COVID, quel type de repas, à quelle heure...

Penser l'année prochaine pour ouvrir les portes peut être à 18h00 pour l'apéro ? Les enfants pourront jouer un peu plus.

Bon à préparer pour les achats en ligne.

Préciser sur l'e-mail pour l'achat des plats que les dons pour l'association se n'est pas pour la notre. Et que c'est à l'acheteur de mettre à zéro.

### **-Course d'orientation**

Déplacée le 27 mars, car trop d'événement en mai/juin et les vacances suisse et française pour tout mettre avril.

### **- Divers**

- Calendrier remanié.
- Valider le changement de dirigeant sur le site des associations. (Stéphanie)
- Marie va être formée pour lire les e-mails par Charlotte et ajouter et retirer des membres.
- Renouveler automatiquement le paiement annuel du domaine.
- Idée du Sac à pain, à discuter au mois de novembre.
- Louise Ford propose de faire bénévolement une présentation pour les parents sur la gestion des émotions.

**Prochaine réunion 23 novembre à 19h45, salle des maîtres, côté élémentaire.**